

S O P Unggah Karya Ilmiah di Repository ISI Denpasar

I. PENDAHULUAN

Penulisan karya ilmiah merupakan cermin kualitas lulusan pada perguruan tinggi. Karya ilmiah harus memenuhi kriteria penulisan yang baik dan benar serta terhindar dari kecurangan plagiatisme sesuai dengan Permendiknas No. 17 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Penanggulangan Plagiat di Perguruan Tinggi.

Menyikapi Surat Edaran Dirjen Dikti No. 2050/E/T/2011 tentang Kebijakan Unggah Karya Ilmiah dan Jurnal serta Surat Edaran Dikti No. 152/E/T/2012 tentang Publikasi Karya Ilmiah, maka UPT. Puskom ISI Denpasar membuat Standar Operasional Prosedur (SOP) untuk unggah karya ilmiah pada repository ISI Denpasar.

Repository ISI Denpasar adalah sebuah tempat dimana data disimpan dan dipelihara secara *online* untuk mengumpulkan, mengatur dan menyebarkan dalam bentuk digital, yang mana merupakan output dari institusi khususnya hasil riset dari institusi. materi yang bisa disimpan di repository ISI Denpasar berupa buku, artikel-artikel, katalog, jurnal , skripsi / thesis / desertasi, laporan hasil penelitian dan juga mungkin merupakan kumpulan data digital seperti data multimedia (video & Foto).

Manfaat dari repository ISI Denpasar adalah sarana untuk menghindarkan dari plagiat karya yang telah diciptakan, yang secara tidak langsung sebagai media penyebarluasan informasi, untuk memberikan akses terbuka hasil riset dari institusi pendidikan (sesuai dengan Surat Edaran Dirjen Dikti No. 2050/E/T/2011 yang menyatakan “Dirjen Dikti tidak akan melakukan penilaian karya ilmiah yang dipublikasikan di suatu jurnal jika artikel dan identitas jurnal yang bersangkutan tidak bisa ditelusuri secara online”), serta untuk menyimpan dan memelihara aset digital ISI Denpasar yang telah terintegrasi Portal Garuda (sesuai dengan Surat Edaran Dirjen Dikti No. 2050/E/T/2011 yang menyatakan “Perguruan Tinggi dan pengelola Jurnal wajib menggunggah karya ilmiah mahasiswa dan dosen pada portal Garuda, portal perguruan tinggi, portal jurnal yang bersangkutan atau portal lainnya”)

II. ACUAN

Acuan yang digunakan untuk menentukan SOP unggah karya ilmiah pada repository ISI Denpasar adalah:

- 2.1 Permendiknas No. 17 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Penanggulangan Plagiat di Perguruan Tinggi.
- 2.2 Surat Edaran Dirjen Dikti No. 2050/E/T/2011 tentang Kebijakan Unggah Karya Ilmiah dan Jurnal
- 2.3 Surat Edaran Dikti No. 152/E/T/2012 tentang Publikasi Karya Ilmiah

III. KRETERIA DAN SISTEMATIKA UNGGAH KARYA ILMIAH

- 3.1 Kreteria karya ilmiah telah melewati proses divalidasi baik berupa kelayakan substansi dan aspek keaslian (tidak pernah dipublikasikan sebelumnya, tidak ditemukan kecurangan ilmiah, tidak menyimpang dengan Peraturan Menteri Pendidikan Nasional No. 17 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Penanggulangan Plagiat di Perguruan Tinggi).
- 3.2 Buku hasil terbitan harus memiliki ISBN
- 3.3 Makalah ilmiah atau karya ilmiah termasuk skripsi, tesis dibuat dengan sistematika yang sudah ditentukan di lembaga.
- 3.4 Karya tulis lainnya (artikel) merupakan/ diangkat *book review* seni budaya atau yang setara dengan hasil penelitian (ada temuan) di bidang seni budaya.
- 3.5 Hasil karya video, audio dan foto disertai dengan deskripsi karya.

IV. PETUNJUK PENULISAN

4.1 ARTIKEL

- Penulis bertanggung jawab penuh terhadap isi karya ilmiah.
- Naskah dapat ditulis dalam bahasa Indonesia maupun bahasa Inggris.
- Naskah yang ditulis harus mencantumkan abstrak dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris.

- Naskah harus memenuhi persyaratan sesuai dengan aspek kelayakan dan keslian, sebagai bukti melampirkan surat pernyataan keaslian penulisan dan melampirkan surat pernyataan bahwa karya tersebut tidak pernah dipublikasikan di media online atau berbagai Jurnal di dalam maupun di luar ISI Denpasar (artikel)
- Naskah harus ditulis dengan *Microsoft Word* pada kertas ukuran A4 (satu sisi) dengan 1 spasi, huruf *Times New Roman* dan *font* 12 minimal 2 halaman.
- Isi naskah terdiri dari Cover, Pendahuluan, ISI, dan Penutup.
- Karya ilmiah diserahkan ke UPT. Puskom ISI Denpasar Gd. Citta Kelangen Lt.2 berupa *softcopy* atau mengirim ke alamat helpdesk@isi-dps.ac.id dengan melengkapi data diri yaitu : nama lengkap dan alamat email

4.2 SKRIPSI/TESIS/DISERTASI/LAPORAN HASIL PENELITIAN

- Penulis bertanggung jawab penuh terhadap isi karya ilmiah.
- Naskah dapat ditulis dalam bahasa Indonesia maupun bahasa Inggris.
- Naskah harus memenuhi persyaratan sesuai dengan aspek kelayakan dan keslian, sebagai bukti melampirkan surat pernyataan keaslian penulisan.
- Sebagai bukti, naskah harus mendapat rekomendasi dan validasi.
- Penulisan karya ilmiah sesuai dengan prosedur penulisan lembaga.
- Karya ilmiah diserahkan ke UPT. Puskom Gedung Citta Kelangen Lt. 2 ISI Denpasar berupa *softcopy*

4.3 Buku

- buku sudah diterbitkan dan memiliki ISBN, apabila buku yang diterbitkan tidak memiliki ISBN maka pada repository akan masuk pada kategori monograf (artikel).
- menyertakan ringkasan buku.
- buku diserahkan ke UPT. Puskom Gedung Citta Kelangen Lt. 2 ISI Denpasar berupa softcopy.

4.4 Video, Audio dan Foto

- Pencipta bertanggung jawab penuh terhadap karya ciptaannya
- karya cipta harus memenuhi persyaratan sesuai dengan aspek kelayakan dan keslian, sebagai bukti melampirkan surat pernyataan keaslian karya cipta.
- menyertakan deskripsi karya.
- video, audio dan foto diserahkan ke UPT. Puskom Gedung Citta Kelangen Lt. 2 ISI Denpasar berupa softcopy.

**DIAGRAM ALUR KARYA ILMIAH MASUK DALAM REPOSITORY ISI
DENPASAR**

